

СОСТАВЛЕНИЕ ПАСПОРТА ПРОЕКТА

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 34 "Красная шапочка"

(наименование структурного подразделения Администрации Кемеровской области, исполнительного органа государственной власти Кемеровской области, органа местного самоуправления муниципального образования Кемеровской области)

«Оптимизация процесса разработки календарно-тематического планирования образовательной работы с детьми»

наименование проекта

УТВЕРЖДАЮ:

Н.П. Цибина, начальник управления образования

фио, должность заказчика лин-проекта

Н.П. Цибина

подпись, ФИО

Общие данные:			Обоснование:		
Заказчик:	начальник управления образования Н.П. Цибина		1.Рукописное написание календарно-тематического плана являлось для педагогов длительным процессом.		
Процесс:	разработка календарно-тематического плана образовательной работы с детьми в электронном варианте		2.Большие затраты времени для поиска необходимой информации при написании календарно-тематического плана		
Границы процесса:	от составления сетки НОД, перспективного плана работы с детьми до создания единой электронной базы календарно-тематического плана образовательной работы с детьми.		3.Нарушение сроков предоставления календарно-тематического плана для проверки старшему воспитателю.		
Руководитель ДОУ Руководитель проекта	заведующий Л.В. Белоусова; Е.С. Андреева - старший воспитатель;		4. Низкое качество календарно-тематического планирования.		
Команда проекта:	А.В. Попова - воспитатель; Злобина Е.А.- воспитатель.				
Цели и эффекты:			Сроки:		
Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель	Наименование этапа	Дата начала	Дата окончания
Оптимизация процесса разработки календарно-тематического плана..	20 часов (60 минут в день) в месяц/24 часа в месяц (70 минут в день)	2ч 36 мин в месяц/3ч 90в месяц	1. Согласование паспорта лин-проекта	01.02.2021 г.	05.02.2021 г.
			2. Картирование текщего состояния	08.02.2021 г.	19.02.2021 г.
			3. Анализ проблем и потерь	24.02.2021 г.	26.02.2021 г.
			4. Составление карты целевого состояния	01.03.2021г	05.03.2021 г.
			5. Разработка плана мероприятий	09.03.2021 г.	11.03.2021 г.
			6. Защита плана мероприятий перед заказчиком	12.03.2021 г	12.03.2021 г
Эффекты:	1.Для администрации: сокращение расхода бумаги. 2. Для педагогов ДОУ и детей: сокращение временных затрат педагогических работников с целью высвобождения рабочего времени для качественной реализации		7. Внедрение улучшений	15.03.2020 г	15.04.2021 г
			8. Мониторинг результатов	16.04.2021 г	07.05.2021 г
			9. Закрытие лин-проекта	11.05.2021 г	14.05.2021 г

основной образовательной программы дошкольного образования.
2. Для родителей: удовлетворение запросов родителей в повышении качества образовательных услуг.

10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов

17.05.2021г

16.07.2021 г

